

# Reglemente för kommunstyrelsen

Antaget av kommunfullmäktige den 20 juni 2022, KF § 107

Diarienummer KS.2022.222

Reglementet träder i kraft den 1 november 2022

Ändrat av kommunfullmäktige den 17 oktober 2022, KF § 138

Diarienummer KS.2022.526

Ändringen träder i kraft den 1 november 2022

Ändrat av kommunfullmäktige den 14 november 2022, KF § 186

Diarienummer KS.2022.288

Ändringen träder i kraft den 1 december 2022

Ändrat av kommunfullmäktige den 18 december 2023, KF § 192

Diarienummer KS.2023.397

Ändringen träder i kraft den 1 januari 2024

Ändrat av kommunfullmäktige den 4 mars 2024, KF § 36

Diarienummer KS.2024/32

Ändringen träder i kraft den 1 april 2024

# Reglemente för kommunstyrelsen

## Inledande bestämmelser

### 1 § Allmänna bestämmelser

Utöver vad som föreskrivs om kommunstyrelsen och nämnder i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente för kommunstyrelsen.

Om det i lag eller annan författning finns bestämmelser som avviker från detta reglemente, ska de bestämmelserna gälla.

### 2 §

Kommunstyrelsen ska med uppmärksamhet främja och följa utvecklingen i de frågor som ingår i styrelsens verksamhetsområde, ta de initiativ och framlägga de förslag som styrelsen finner påkallade.

Ankommer det på kommunfullmäktige att fatta beslut i ärende inom kommunstyrelsens verksamhetsområde, ska styrelsen bereda fullmäktigeärendet och verkställa fullmäktiges beslut.

### 3 §

Kommunstyrelsen ansvarar för de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte har uppdragits till annan nämnd.

### 4 § Ledningsfunktion

Kommunstyrelsen är kommunens ledande förvaltningsorgan.

Av 6 kap. 1 § kommunallagen framgår kommunstyrelsens ansvar för ledning och samordning av kommunens angelägenheter samt skyldighet att ha uppsikt över verksamhet som bedrivs av nämnder, kommunala bolag och kommunalförbund vilka kommunen är medlem i.

### 5 §

Kommunstyrelsen ska vid utövandet av sin ledningsfunktion särskilt

1. leda utvecklingen av den kommunala demokratin och medborgarinflytandet,
2. leda arbetet med samt samordna utformningen av nämndövergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar till kommunfullmäktige i målfrågor som inte är förbehållna annan nämnd,
3. övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för den kommunala verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt,
4. tillse att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten och den ekonomiska ställningen under budgetåret utvecklas,
5. ansvara för samordningsträffar med företrädare för kommunens nämnder och bolag,
6. ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller

- ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen,
7. leda utvecklingen av informationssystem och kommunikation,
  8. leda utvecklingen av regionala, nationella och internationella samarbeten,
  9. samordna nämndövergripande verksamhet i den mån samordningen inte ankommer på annan nämnd,
  10. ansvara för att överlämna kommunförvaltningens förslag gällande årsredovisningen till revisorerna senast 2 veckor innan kommunstyrelsen sammanträder för att lämna ett beslutsförslag till kommunfullmäktige i ärendet, samt
  11. ansvara för att överlämna kommunförvaltningens förslag till delårsrapport till revisorerna senast 2 veckor innan kommunstyrelsen sammanträder för att lämna ett beslutsförslag till kommunfullmäktige i ärendet.

## **6 § Definitioner**

Med begreppet *lag* avses i detta reglemente inte endast lagen utan även de förordningar och andra författningar som kompletterar lagen.

# **Kommunstyrelsens organisation**

## **7 § Kommunstyrelsens sammansättning**

Kommunstyrelsen består av 9 ledamöter och 9 ersättare, om inte kommunfullmäktige före valet av styrelsen beslutar att ändra antalet för den mandatperiod valet avser.

## **8 § Mandattider**

Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen väljs för mandatperiod enligt 6 kap. 18 § andra stycket kommunallagen.

## **9 § Presidium**

Kommunfullmäktige väljer för kommunstyrelsens mandattid bland ledamöterna en ordförande, en 1:e vice ordförande och en 2:e vice ordförande.

Kommunstyrelsens ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande utgör kommunstyrelsens presidium.

## **10 § Ordförande**

Kommunstyrelsens ordförande ska leda, samordna och övervaka styrelsens verksamhet. De vice ordförandena biträder ordföranden vid fullgörande av denna uppgift.

Ordföranden ska representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter samt vid överläggningar (konferenser och sammanträden) till vilka nämnden kallas eller kallar, om inte nämnden bestämmer annat.

## 11 §

Det åligger kommunstyrelsens ordförande

1. att närmast under styrelsen ha uppsikt över kommunens nämnder och förvaltning samt kommunala företag,
2. att med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och att ta initiativ i dessa frågor, samt
3. att främja samverkan mellan kommunstyrelsen och övriga nämnder.

## 12 § Utskott

Kommunstyrelsen ska ha ett arbetsutskott med samma mandattid som kommunstyrelsen och bestående av 5 ledamöter och 4 ersättare.

Kommunstyrelsen ska ha ett kultur- och fritidsutskott med samma mandattid som kommunstyrelsen bestående av 3 ledamöter och 4 ersättare

Kommunstyrelsen får inrätta andra utskott med den mandattid som kommunstyrelsen bestämmer och bestående av 3 ledamöter och 2 ersättare.

Kommunstyrelsen ska vid val av utskott bland utskottets ledamöter utse en ordförande och en eller två vice ordförande.

## 13 § Kommunalråd

Kommunstyrelsens ordförande och 1:e vice ordförande är kommunalråd. Kommunalråden ska ägna hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen.

# Verksamhetsområde

## 14 § Ekonomi

Kommunstyrelsen har hand om kommunens medelsförvaltning. Den ska anordnas i enlighet med av kommunfullmäktige meddelade föreskrifter.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel.

## 15 §

Utöver medelsförvaltningen har kommunstyrelsen hand om övrig ekonomisk förvaltning som inte ankommer på annan nämnd. I styrelsens uppgift ingår bland annat

1. att tillse att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett,
2. att handha egen donationsförvaltning och efter överenskommelse med annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden,
3. att ansvara för utdelning ur donationsfonder när detta inte ankommer på annan nämnd,
4. att samordna och följa upp den interna kontrollen i kommunen, samt
5. att anordna intern kontroll för styrelsens egen verksamhet.

**16 §**

I kommunstyrelsens uppgifter ingår att inom styrelsens verksamhetsområde bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i rätt tid samt att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen ansvarar för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde.

**16 a §**

I kultur- och fritidsutskottets uppgifter ingår att inom utskottets verksamhetsområde bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i rätt tid samt att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Utskottet ansvarar för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde.

**17 §**

Kommunstyrelsen får inom sitt verksamhetsområde träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta därmed sammanhängande avtal för att tillvarata kommunens intressen.

**17 a §**

Kultur- och fritidsutskottet får inom sitt verksamhetsområde träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta därmed sammanhängande avtal för att tillvarata kommunens intressen.

**18 §**

Kommunstyrelsen får inom sitt verksamhetsområde använda arbetsmarknadspolitiska stödformer eller andra stöd som tillhandahålls av staten.

**19 § Förvaltning av egendom**

Kommunstyrelsen ska inom gällande budgetramar förvärva den lösa egendom som behövs för kommunstyrelsens verksamhet och överlåta den lösa egendom som inte längre behövs.

**20 §**

Kommunstyrelsen ska väl vårda och underhålla den lösa egendom som kommunstyrelsen har ansvaret för.

Kommunstyrelsen har endast ansvar för kommunal lös egendom som används i kommunstyrelsens verksamhet. Kommunstyrelsen ansvarar därutöver för kommunal lös egendom som används i flera nämnders verksamhet, om kommunstyrelsen har betalat för förvärvet av egendomen.

Andra stycket gäller inte om kommunfullmäktige har beslutat annat, eller om kommunstyrelsen med andra nämnder skriftligen genom internöverenskommelse kommit överens om annat.

Av *reglemente för servicenämnden* framgår att servicenämnden har förvaltningsansvaret för byggnader på ofri grund.

**21 §**

Kommunstyrelsen ska väl vårda den fasta egendom som nämnden disponerar för sin verksamhet.

Kommunstyrelsen ska åtgärda fel och brister i den fasta egendomen, eller anmäla dessa till den nämnd som har förvaltningsansvaret för egendomen.

**22 §**

Kommunstyrelsen ska verka för att behovet av mark, anläggningar och lokaler inom kommunstyrelsens verksamhetsområde tillgodoses.

Kommunstyrelsen ska anmäla förändrade behov av mark till samhällsbyggnadsnämnden.

Kommunstyrelsen ska anmäla förändrade behov av lokaler och bostäder samt tillhörande anläggningar till servicenämnden.

**23 § Processbehörighet**

Kommunstyrelsen ska själv eller genom ombud föra talan i alla mål och ärenden som hör till kommunstyrelsens verksamhetsområde.

**24 § Upphandling**

Kommunstyrelsen ansvarar för upphandlingar enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling eller annan författning inom sitt verksamhetsområde.

Kommunstyrelsen ansvarar för upphandling som berör fler än en nämnd.

**25 §**

Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över och samordna kommunens strategiska arbete med upphandlingsfrågor.

Kommunstyrelsen ska bistå och stödja kommunens nämnder och deras verksamheter vid verksamhetsspecifika upphandlingar.

Nämnd har rätt att göra avrop på avtal som nämnden eller kommunen är berättigade att göra avrop ifrån. Nämnden får dock inte göra avrop i strid mot ramavtal ingångna av kommunstyrelsen eller på uppdrag av kommunstyrelsen.

Avrop på avtal görs av den myndighet som behöver varan eller tjänsten.

**26 §**

Kommunstyrelsen får besluta att delta i upphandlingar som genomförs av andra upphandlande myndigheter.

Kommunstyrelsen får genomföra upphandlingar som omfattar även andra än kommunens egna myndigheter.

**27 § Personal med mera**

Kommunstyrelsen är kommunens personalorgan och har hand om kommunens övergripande personalpolitik.

Styrelsen är arbetsgivare för all personal anställd av kommunen.

**28 §**

Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för samordning av arbetsmiljöarbetet inom kommunen.

Kommunstyrelsens ansvarar dock för att inom kommunstyrelsens verksamhet fullgöra det ansvar som arbetsgivare har enligt arbetsmiljölagstiftningen. Övriga nämnder har arbetsmiljöansvaret för respektive verksamhet.

Inom ramen för arbetsmiljöansvaret ska kommunstyrelsen samverka med andra nämnder om kommunstyrelsens verksamhet bedrivs i ett arbetsställe som en annan nämnd har arbetsmiljöansvaret för.

**29 §**

Kommunstyrelsen har hand om frågor som avser förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och kommunens arbetstagare. Styrelsen har därvid bland annat

1. att genom kollektivavtal reglera frågor avseende förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och kommunens arbetstagare,
2. att leda de övergripande och strategiska personalfrågorna
3. att besluta om stridsåtgärd, samt
4. att lämna uppdrag enligt 6 kap 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter.

**30 §**

Kommunstyrelsen har vidare hand om följande frågor.

1. Ersättning till personalföreträdare i nämnder och styrelser
2. Pension till arbetstagare enligt gällande pensionsbestämmelser och avtal
3. Försäkring av arbetstagare enligt gällande försäkringsbestämmelser och avtal
4. Arbetstid för arbetstagare

**31 § Förtroendevalda**

Kommunstyrelsen har hand om frågor avseende pensioner, försäkringar, arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda i enlighet med av kommunfullmäktige antagna bestämmelser.

**32 § Näringsverksamhet**

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens åtgärder för att främja näringslivet i kommunen.

**33 § Statistik**

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens framställning av statistik. Statistikframställningen utgör en särskild verksamhet, självständig i förhållande till kommunstyrelsens övriga verksamheter. Vid bedömningar enligt offentlighets- och sekretesslagstiftningen anses statistikframställningen därmed utgöra en egen verksamhetsgren inom kommunstyrelsen.

**34 § Kris, beredskap och säkerhet**

Kommunstyrelsen samordnar kommunens säkerhets- och krisberedskapsarbete.

Kommunstyrelsen fullgör kommunens övriga uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Övriga nämnder ska hålla kommunstyrelsen informerad om beredskapsläget och de övriga förhållanden som är av betydelse för att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sitt samordnings- och rapporteringsansvar.

**35 §**

Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt

1. förfogandelagen (1978:262),
2. hemvärnsförordning (1997:146),
3. lagen (1994:1809) om totalförsvarspåikt, med undantag för vad som följer av andra stycket, och
4. lagen (2006:546) om utrymning och inkvartering m.m. under höjd beredskap.

Kommunstyrelsen ansvarar för att lämna uppgifter enligt 2 kap. 4 § lagen (1994:1809) om totalförsvarspåikt för uppgifter inom kommunstyrelsens verksamhet.

**36 §**

Kommunstyrelsen ansvarar för säkerhetsprövning och placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) för kommunens samtliga myndigheter.

Nämnder ska göra framställning till kommunstyrelsen om det finns behov av säkerhetsprövning av anställd eller annan som på annat sätt ska delta i säkerhetskänslig verksamhet samt biträda kommunstyrelsen vid säkerhetsprövningen. Detsamma gäller vid behov av placering i säkerhetsklass.

Kommunstyrelsen ansvarar härutöver för att styrelsens verksamhet i övrigt uppfyller kraven i säkerhetsskyddslagen (2018:585).

**37 §**

Kommunstyrelsen ansvarar för analys, planering och förberedelse av kommunstyrelsens säkerhets- och krisberedskapsarbete.

**38 §**

Kommunstyrelsen ansvarar för att inom sitt verksamhetsområde fullgöra de uppgifter som enligt

1. lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap och
2. lagen (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap ankommer på kommun avseende analys, planering, förberedelser och skyldighet att lämna uppgifter.



### **39 § Brottsförebyggande arbete**

Kommunstyrelsen samordnar insatser för kommunens brottsförebyggande arbete.

### **40 § Intern visseblåsarfunktion**

Kommunstyrelsen ansvarar för att fullgöra de uppgifter som ankommer på kommunen enligt lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden.

### **41 § Begravning**

Kommunstyrelsen ansvarar för att avge yttrande enligt 50 § begravningsförordningen (1990:1147) avseende personer som är lämpliga för uppdrag som begravningsombud.

Socialnämnden fullgör enligt *reglemente för socialnämnden* kommunens övriga uppgifter enligt begravningslagstiftningen.

### **42 § Kommunalförbund**

Har kommunen till ett kommunalförbund lämnat över skötseln av kommunala angelägenheter inom ett visst verksamhetsområde och är kommunalförbundet på grund av lag förhindrad att fullgöra viss uppgift inom området, ansvarar kommunstyrelsen för denna uppgift, om inte kommunfullmäktige har beslutat annat. Ankommer det på fullmäktige att fatta beslutet, ska kommunstyrelsen bereda ärendet.

### **43 § Digitalisering**

Kommunstyrelsen ansvarar för övergripande och samordnande digital verksamhetsutveckling samt vid behov prioritering av sådan verksamhet.

### **44 § Informationsverksamhet med mera**

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens centrala informationsverksamhet, kommunens anslagstavla och kommunens författningssamling.

Kommunstyrelsen ansvarar därutöver för kommunstyrelsens egen informationsverksamhet inom sitt verksamhetsområde. I informationsverksamheten ingår att informera om sådana förändringar av nämndens verksamhet som är av betydelse för brukare och invånare.

### **45 §**

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunstyrelsens diarium.

### **46 § Arkivmyndighet**

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i kommunen.

Kommunstyrelsen ansvarar därutöver för vården av sitt arkiv. Närmare föreskrifter om arkivvården och arkivmyndighetens uppgifter finns i arkivlagen och *arkivreglemente för Ale kommun*.

#### **47 § Dataskyddsbud och behandling av personuppgifter**

Kommunstyrelsen utser ett dataskyddsbud gemensamt för samtliga kommunens myndigheter.

Dataskyddsbudet ska fullgöra de uppgifter som ankommer på ombud enligt europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning) samt även de svenska författningar som kompletterar förordningen.

Vid utförandet av sitt uppdrag i kommunstyrelsens verksamhet utgör dataskyddsbudet en del av kommunstyrelsen och omfattas av den myndighetens sekretessbestämmelser.

#### **48 §**

Kommunstyrelsen ansvarar för behandlingen av personuppgifter i kommunstyrelsens verksamhet och är personuppgiftsansvarig för dessa i enlighet med dataskyddsförordningen.

Inom ramen för personuppgiftsansvaret fullgör kommunstyrelsen personuppgiftsansvarigs uppgifter enligt dataskyddsförordningen och ansvarar för att kommunstyrelsens verksamhet uppfyller kraven i dataskyddsförordningen och andra författningar som reglerar behandlingen av personuppgifter i verksamheten.

#### **49 § Kultur och fritid**

Kommunstyrelsen har till uppgift att i den mån gällande författningar eller beslut av kommunfullmäktige inte föreskriver annat, ansvara för kommunens kultur- och fritidsverksamhet.

#### **50 §**

Styrelsen ska genom ett nära samarbete med i kommunen verksamma ideella föreningar, andra organisationer och kulturarbetare inom styrelsens verksamhetsområde stimulera det arbete som dessa bedriver.

#### **51 § Bibliotek**

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens folkbibliotek och fullgör kommunens samtliga uppgifter enligt bibliotekslagen (2013:801). Av reglemente för utbildningsnämnden framgår att utbildningsnämnden fullgör kommunens samtliga uppgifter enligt skollagen (2010:800). Utbildningsnämnden svarar därför för kommunala skolors skolbibliotek.

#### **52 § Muséer**

Kommunstyrelsen får bedriva museiverksamhet. Styrelsen ansvarar i så fall för att museet uppfyller kraven i museilagen (2017:653). Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens museisamlingar.

### **53 § Kulturarv**

Kommunstyrelsen ska verka för att kulturarvet i kommunen bevaras och tillgängliggörs. Samhällsbyggnadsnämnden fullgör enligt reglemente för samhällsbyggnadsnämnden kommunens uppgifter enligt kulturmiljölagen (1988:950). Kommunstyrelsen ska i frågor enligt kulturmiljölagen avge de yttranden och andra framställningar som styrelsen finner påkallade.

### **54 § Kommunal Kulturskola**

Kommunstyrelsen ansvarar för den kommunala kulturskolan.

### **55 § Konstnärlig utsmyckning**

Kommunstyrelsen ska inom ramen för av kommunfullmäktige beviljade investeringsanslag utföra konstnärlig gestaltning av kommunala byggnader och anläggningar samt av allmän plats som kommunen är huvudman för. 5 (12) Fast konstnärlig gestaltning som inte enkelt kan monteras ner, utan har blivit en del av en byggnad, anläggning eller allmän plats, får endast utföras efter tillstånd av den kommunala myndighet som ansvarar för byggnaden, anläggningen eller den allmänna platsen och efter förklaring från myndigheten att den ansvarar för kapitalkostnader samt för framtida drift och underhåll av gestaltning. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunägd lös konstnärlig gestaltning som styrelsen har köpt eller erhållit på annat sätt. Styrelsen får låna ut sådan konst till övriga myndigheter.

### **56 §**

Kommunstyrelsen ska hålla en förteckning över kommunens konstsamling. Känner styrelsen till kommunägt konstverk som en annan myndighet har förvaltningsansvaret för, ska även det verket införas i förteckningen med anteckning om förvaltningsansvarig jämte på vilken grund den myndigheten har ansvaret.

### **57 § Öppen ungdomsverksamhet**

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens öppna ungdomsverksamhet.

### **58 § Fältverksamhet**

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens fältverksamhet.

### **59 § Lotterier med mera**

Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt spellagen (2018:1138).

### **60 § Stöd och avgifter**

Kultur- och fritidsutskottet ska inom ramen för av fullmäktige beviljade anslag för utskottet, fördela bidrag och stipendier i enlighet med bidrags- och stipendieregler fastställda av fullmäktige. Utskottet fullgör kommunens uppgifter enligt förordningen (2016:1367) om statsbidrag till allmänna samlingslokaler.

### **61 §**

Kommunstyrelsen får ta ut entréavgifter och liknande avgifter för tillfälliga arrangemang som styrelsen anordnar. Med tillfälliga arrangemang menas arrangemang som inte planeras pågå över två år. Finns det skäl att ta ut avgifter i övrigt, ska styrelsen till kommunfullmäktige lägga fram förslag till taxa

**61 § Övrig verksamhet**

Kommunstyrelsen ansvarar för

1. ärenden angående tillstånd för utomstående att använda kommunens heraldiska vapen,
2. kommunalt partistöd, samt
3. kvarvarande bostadslånefrågor enligt äldre författningar.

**62 §**

Kommunstyrelsen fullgör de uppgifter som ankommer på kommun enligt

1. kameraövervakningslagen (2013:416),
2. bostadsförvaltningslagen (1977:792) och
3. lagen (2018:90) om insyn i finansiering av partier.

**Samverkan****63 § Samråd inom kommunens organisation**

Kommunstyrelsen ska inom sitt verksamhetsområde avge de yttranden och upplysningar som efterfrågas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller andra nämnder.

Kommunstyrelsen ska vid behov samråda med av kommunen inrättade råd.

Kommunstyrelsen får infordra yttranden och upplysningar från kommunstyrelsen och övriga nämnder samt från av kommunen inrättade råd.

**64 § Samråd med organisationer**

Kommunstyrelsen bör samråda med föreningar och andra organisationer när dessa är särskilt berörda.

**65 § Remiss**

Inkommer från staten eller annan en remiss ställd till kommunstyrelsen, har kommunstyrelsen rätt att avge ett yttrande.

Inkommer från staten eller annan en till kommunen ställd remiss som avser verksamheter inom endast kommunstyrelsens verksamhetsområde, får kommunstyrelsen avge kommunens yttrande.

Inkommer till kommunen från staten eller annan en till kommunen ställd remiss som avser verksamheter inom flera nämnders verksamhetsområde, får kommunstyrelsen avge kommunens yttrande.

Är ett yttrande av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen är nämnden i stället beredningsorgan till kommunfullmäktige.

Ankommer det på kommunfullmäktige att avge yttrande, framgår det av detta reglemente 64 § *sjätte och sjunde punkten* i vilka fall fullmäktige har delegerat till kommunstyrelsen att avge yttrande.

**Samverkan genom internöverenskommelser**

*Internöverenskommelse avseende lös egendom*

**66 §**

Kommunstyrelsen får överenskomma med annan nämnd att överföra ansvaret för lös egendom som kommunstyrelsen ansvarar för. Internöverenskommelse avseende lös egendom ska vara skriftlig.

*Internöverenskommelse avseende förvaltningsansvar***67 §**

Kommunstyrelsen får överenskomma med annan nämnd som har förvaltningsansvar för fast egendom, att förvaltningsansvaret för viss fast egendom ska överföras till kommunstyrelsen.\*

Internöverenskommelse avseende förvaltningsansvar ska vara skriftlig och innehålla uppgift om dag när ansvaret övergår.

Med begreppet *förvaltningsansvar* avses kommunens ägaransvar.

---

\* Överföring av förvaltningsansvaret kan avse t ex en byggnad som inte längre ska användas för kommunal verksamhet men lämpar sig att ingå i ett exploateringsområde eller ett markområde ur markreserven på vilket en ny verksamhetslokal ska byggas.

*Internöverenskommelse avseende hyra***68 §**

Kommunstyrelsen får överenskomma med samhällsbyggnadsnämnden och servicenämnden om att kommunstyrelsen disponerar viss egendom och villkoren härför. Av en sådan överenskommelse ska framgå bland annat

1. hur ansvaret för drift och löpande underhåll fördelas mellan nämnderna,
2. den ekonomiska uppgörelsen,
3. om disponerande nämnd får hyra ut hela eller del av egendomen och i så fall för vilket ändamål samt
4. villkoren för överenskommelsens upphörande, om detta inte regleras av föreskrifter antagna av kommunfullmäktige.

Internöverenskommelse avseende hyra får inte omfatta överförande av

5. ansvaret för periodiskt underhåll eller
6. sådant fastighetsägaransvar som inte kan överföras till hyresgäst vid ett externt hyresavtal.

Internöverenskommelse avseende hyra ska vara skriftlig.

*Internöverenskommelse avseende service från servicenämnden***69 §**

Kommunstyrelsen får överenskomma med servicenämnden att servicenämnden ska bedriva verksamhet bestående av service till kommunstyrelsen, om det bedöms vara till fördel för den kommunala verksamheten.

*Internöverenskommelse avseende bedrivande av verksamhet*

**70 §** kommunstyrelsen får överenskomma med kommunstyrelsen eller annan nämnd att de ska bedriva viss verksamhet åt kommunstyrelsen, om det bedöms vara till fördel för den kommunala verksamheten.

## 71 §

Om kommunstyrelsen eller annan nämnd har behov av att bedriva viss verksamhet, får de efter överenskommelse med kommunstyrelsen bedriva verksamhet som kommunstyrelsen ansvarar för.

Kommunstyrelsen har kvar sitt ansvar för verksamhet enligt reglemente eller annan författning även om en internöverenskommelse har träffats om att annan ska bedriva viss verksamhet. Ansvaret består i denna del i en skyldighet att ge stöd och ingripa om verksamheten inte bedrivs på ett tillfredsställande sätt eller i enlighet med internöverenskommelsen.

# Undertecknande och delgivningsmottagare

## 72 § Undertecknande av handlingar

Avtal och andra handlingar som beslutas av kommunfullmäktige, ska undertecknas enligt de regler som gäller för motsvarande handlingar beslutade av kommunstyrelsen. Handlingar utfärdade i fullmäktiges namn undertecknas dock på det sätt *arbetsordning för Ale kommunfullmäktige* anger.

I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som ska underteckna handlingar inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

## 73 § Delgivning

Delgivning med kommunstyrelsen sker med ordföranden, sektorchefen eller annan anställd som kommunstyrelsen utser.

# Delegering från fullmäktige

## 74 §

Kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen rätten att fatta beslut i följande ärendegrupper.

1. Upptagande av lån inom den beloppsram och enligt de riktlinjer som kommunfullmäktige har fastställt.
2. Omsättning av lån enligt av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer.
3. Överenskommelse beträffande återbetalning av infriade borgensåtaganden vid frivillig försäljning av fastighet med statliga lån, innebärande reducering av belopp som ska återbetalas.
4. Utlösande av option i avtal godkänt av kommunfullmäktige, även om beslutanderätten i sakfrågan annars hade åvilat kommunfullmäktige.
5. Utlösande av förköpsklausul i avtal godkänt av kommunfullmäktige, även om beslutanderätten i sakfrågan annars hade åvilat kommunfullmäktige.
6. Avge yttrande som ankommer på kommunfullmäktige om yttrandet inte är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen.
7. Avge yttrande som ankommer på kommunfullmäktige och som är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen, om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige.

**75 §**

Kommunstyrelsen ska till kommunfullmäktige snarast redovisa delegationsbeslut som styrelsen har fattat avseende ansökan om expropriation, utlösande av option och utlösande av förköpsklausul.

Kommunstyrelsen ska till kommunfullmäktige i samband med styrelsens verksamhetsuppföljning översiktligt redovisa övriga delegationsbeslut som styrelsen har fattat under uppföljningsperioden. Den översiktliga redovisningen ska innehålla uppgift om vilka yttranden styrelsen har avgivit med stöd av delegationerna, men får i övrigt ange en sammanfattning av antalet eller resultatet av delegationsbeslut inom varje ärendegrupp som styrelsen har fattat.