



DOKUMENTHANTERINGSPLAN

Övrig verksamhet

Antagen att gälla från och med: 2011-0-01

Dnr: 50/11

| Handlingsslag | Förvaringsplats | Gallras (=förstöres) efter antal år | Arkivläggs efter antal år | Ev. åtgärder vid arkivläggning (utöver rensning) | Plats för arkivläggning | Till kommunarkivet efter antal år | Arkivsignum |
|---|------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|--|-------------------------|-----------------------------------|-------------|
| Antal år = hela kalenderår utöver ursprungsåret | | | | | | | |
| Enskilda vägar, ansökan om bidrag till | Ansvarig handläggare | 10 | | | | | |
| Enskilda vägar, beslut om bidrag till | Ingår bland diarieförda handlingar | Bevaras | | | | 3 | |
| Försäkringshandlingar | Ingår bland diarieförda handlingar | Bevaras | | | | 3 | |