

Kultur- och fritidsnämndens delegeringsordning

Antagen av Kultur- och fritidsnämnden:
Ansvarig sektor:
Ikraftträdande
Giltighetstid
Revideras
Diarienummer

2022-02-17 § 22
Kultur och fritid
2022-03-01
Gäller tills vidare
Vid behov
KFN.2021.78

Ansvarig handläggare

Nämndsekreterare, Kultur och fritid

Delegering

Det är de förtroendevalda som har det politiska ansvaret för kommunens verksamhet. Beslut enligt Kommunallagen kan endast fattas av fullmäktige, nämnd eller med stöd av delegeringsreglerna i Kommunallagen 6 kap och 7 kap. Genom delegering flyttas beslutsrätten över från nämnden till delegaten. Delegaten träder helt i nämndens ställe. Beslut som fattas med stöd av delegering är juridiskt sett ett beslut av nämnden. Kultur- och fritidsnämndens delegeringsrätt grundar sig på bestämmelserna i KL 6 kap 37-40 §§ och 7 kap 5-8 §§.

6 kap 37-40 §§

37 § En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en tjänsteperson att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§.

38 § Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom ett förslag från en medborgare och som lämnats över till nämnden,
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

39 § En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

40 § Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Sådana beslut som avses i 39 § ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

7 kap 5-8 §§

5 § En nämnd får uppdra åt en tjänsteperson hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 §.

6 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en sektorchef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt sektorchefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget att fatta beslutet.

7 § Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en tjänsteperson att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas.

Nämnden får också bestämma att en tjänsteperson får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet.

8 § Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Rutiner för delegeringsbeslut

- beslut som fattas med stöd av delegering ska dokumenteras av delegaten och registreras och innehålla vem som fattat beslutet, vilken delegation som är aktuell, när och vilket beslut som fattats, samt vad beslutet avser.
- Anmälan av delegeringsbeslut ska göras vid nästkommande nämndsammanträde.
- beslut som fattas med stöd av vidaredelegering ska dokumenteras och registreras (delegeringsbeteckning + löpnummer) samt anmälas till sektorchefen.
- anmälningsförfarandet är viktigt ur registrerings-, informations- och kontrollsyrte, samt för beräkning av besvärstiden i fall där besluten kan överklagas.
- beslut kan överklagas enligt kommunallagen (laglighetsprövning). Tiden för kommunalbesvär är tre veckor från det datum anslag om justerat protokoll anslagits på kommunens anslagstavla. För delegeringsbeslut räknas tiden med utgångspunkt från det sammanträdet då beslutet anmäldes. Utebliven anmälan av beslut kan således innebära att beslutet inte vinner laga kraft, eftersom möjligheten att överklaga fortsätter utan tidsbegränsning.
- beslut kan i vissa fall överklagas genom förvaltningsbesvär. Då gäller besvärstid tre veckor från den dag då part får del av beslut. I förvaltningslagen behandlas myndighetens skyldighet att lämna beslutsmeddelande och besvärshänvisning.
- delegerad beslutanderätt gäller enligt gällande författningar.
- ärenden delegerade till nämndens ordförande handläggs av nämndens vice ordförande då ordinarie delegat har förhinder.
- ett delegeringsärende kan föras upp till beslut i kultur- och fritidsnämnden om delegaten finner att ärendet är av principiell betydelse eller av annan anledning inte önskar fatta beslut.
- delegeringsrätten kan när som helst återkallas av nämnden.

Verkställighet

I en kommunal verksamhet finns en mängd beslut eller avgöranden som inte är beslut i Kommunallagens mening. De är istället rent verkställande eller förberedande åtgärder. Dessa åtgärder måste skiljas från Kommunallagens beslutsbegrepp och omfattas inte av delegeringsreglerna. I dessa ärenden saknas utrymme för självständiga bedömningar. Oftast är frågorna redan reglerade i lag eller avtal. Exempel på detta är arbetsmiljöfrågor av löpande karaktär och tillämpning av kommunal taxa.

Delegeringsordning för Kultur- och fritidsnämnden

	Ärendegrupp/ärende	Delegat	Ersättare	Kommentar
	Allmänt			
1.	Avge yttrande i planärenden	Sektorchef		
2.	Rätt att fatta beslut som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	Ordförande		KL 6:39
3.	Beslut att avstå från remissvar i ärenden där nämnden inte är remissinstans utan erbjuds att lämna synpunkter	Sektorchef		I samråd med ordförande
4.	Nämndledamöters deltagande i kurser, konferenser etc	Ordförande	1:e vice ordförande	
5.	Utse ombud att föra nämndens talan vid domstolar och myndigheter	Sektorchef		I samråd med kommunjurist
6.	Avvisande av för sent inkommet överklagande	Sektorchef	Nämndsekreterare	FL 24 §
7.	Beslut att ej lämna ut allmän handling	Sektorchef	Nämndsekreterare	
8.	Vidaredelegering av egen beslutanderätt	Sektorchef		Med rätt att vidaredelegera
9.	Beslut om justering i klassificeringsstruktur	Arkivansvarig		
	Ekonomi	Delegat	Ersättare	Kommentar
1.	Utseende av beslutsattestanter med ersättare	Sektorchef	Nämndsekreterare	
2.	Ersättningsärenden inom nämndens ansvarsområde	Berörd enhetschef		Skadestånd handläggs av KS på ersättningsärenden över ett pris-basbelopp
3.	Avskrivning av skuld (bokföringsmässig)	Berörd enhetschef		I samråd med redovisningschef
4.	Utfärda fullmakt att företräda Kultur- och Fritidsnämnden att föra dess talan vid domstolar och myndigheter	Sektorchef		I samråd med kommunjurist

5.	Avstängning med anledning av uteblivna avgifter	Berörd enhetschef	Sektorchef	
	Avtal/kontrakt	Delegat	Ersättare	Kommentar
1.	Tecknande av hyresavtal, leasingavtal, samverkansavtal, underhållsavtal och kopieringsavtal	Sektorchef Enhetschef		
2.	Tecknande av avtal för ansökan om statsbidrag, regionsbidrag och övriga bidrag	Sektorchef Enhetschef		Med rätt att vidaredelegera
	Livsmedelsanläggningar och brandfarliga varor	Delegat	Ersättare	Kommentar
1.	Registrering/ansökan om godkännande av livsmedelsanläggning	Enhetschef	Sektorchef	
2.	Mottagande av delgivning av samtliga handlingar, även beslut och förelägganden angående livsmedelsanläggningar	Enhetschef	Sektorchef	
3.	Kommunicera inspektionsprotokoll samt kommunicera förslag till klassning	Enhetschef	Sektorchef	
4.	Ansökan om tillstånd för hantering av brandfarliga varor	Enhetschef	Sektorchef	
	Bibliotek	Delegat	Ersättare	Kommentar
1.	Ändring av bibliotekens öppettider under storhelger och skollov	Enhetschef	Sektorchef	
2.	Stängning av biblioteken när särskilda skäl föreligger	Sektorchef		
3.	Stängning av huvudbiblioteket för planeringsdagar två dagar på ett år	Enhetschef	Sektorchef	
	Kultur	Delegat	Ersättare	Kommentar
1.	Intagning av elever i kulturskolan	Enhetschef	Sektorchef	
2.	Bidrag till kulturföreningar enligt kommunfullmäktiges beslut om nya bidragsbestämmelser	Enhetschef	Sektorchef	KF § 179 (2019-11-18)

	Fritid	Delegat	Ersättare	Kommentar
1.	Registrera och bevilja tillstånd för lotteri	Enhetschef	Sektorchef	
2.	Bidrag till föreningar enligt kommunfullmäktiges beslut om nyabidragsbestämmelser	Enhetschef	Sektorchef	KF § 179 (2019-11-18) I samråd med sektor inom vars verksamhetsområde föreningen är aktiv.
	Övrigt	Delegat	Ersättare	Kommentar
1.	Beslut om stipendiater till Ale kommuns kulturstipendium	Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott		Beslut tas i samråd med representanter från Vuxenskolan samt ABF Sydvästra Götaland
2.	Beslut om framställan/ansökan om EU-projekt	Sektorchef		

Förkortningar

KL	Kommunlagen
FL	Förvaltningslagen
KS	Kommunstyrelsen
KF	Kommunfullmäktige

