



Förbundsordning för Bohus Räddningstjänstförbund

Antagen av kommunfullmäktige 2016-10-10 § 172

Diarienummer KS.2016.280

Förbundsordningen träder i kraft den 1 januari 2017

Förbundsordning för Bohus Räddningstjänstförbund

§ 1 Bakgrund

Ale och Kungälv's kommuners räddningstjänst är organiserade i ett kommunalförbund för att ta hand om de uppgifter som vilar på en kommun enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO). Uppgifterna för kommunalförbundet omfattar frågor om räddningstjänst, säkerhet och beredskap och att långsiktigt tillgodose krav och förväntningar enligt gällande lagar (se § 3 nedan).

§ 2 Medlemmar

Kommunalförbundets namn är Bohus Räddningstjänstförbund (BORF), nedan kallat förbundet och har sitt säte i Kungälv. Medlemmar i kommunalförbundet är Ale och Kungälv's kommuner, nedan kallade förbundsmedlemmarna.

§ 3 Ändamål

Bastjänster

Förbundet ansvarar för att i förbundsmedlemmarnas ställe fullfölja:

- De skyldigheter som vilar på kommunerna enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) samt förordning (2003:789) om skydd mot olyckor (FSO) Förbundet ansvarar inte för brandskydds kontroll och rengöring (sotning) enligt 3 kap 4 § LSO.
- De skyldigheter som vilar på kommunerna om tillsyn och tillståndsgivning enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Vid tillsynen ges förbundet rätt att tillämpa den taxa som gäller i respektive kommun.
- De skyldigheter som vilar på kommunerna enligt lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer
- De skyldigheter som vilar på kommunerna avseende information till allmänheten enl. LSO 3 kap 2§.
- Att enligt punkt ett ovan (FSO) fullgöra skyldigheter om kommunernas plan för räddningsinsatser enligt lag (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor.

Förbundets verksamhet baseras på ett av förbundsmedlemmarna godkänt handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor.

Förbundet utför utbildning i brandskydd och hjärt- och lungräddning för förbundsmedlemmarnas personal.

Förbundet svarar för ärenden rörande dispenser och godkännande av egen sotning. (flyttad)

Förbundet ingår i förbundsmedlemmarnas krisorganisationer.

Förbundets roll i samhällsutvecklingen

- Förbundet ska bidra till och svara upp till den samhällsutveckling som medlemskommunerna har och dimensioneras så optimalt som möjligt över tid. Det innebär att förbundet deltar i planeringen av förbundsmedlemmarnas utveckling och i samverkan föreslår lämpliga organisationsanpassningar med god framförhållning.
- Förbundet ska i förbundsmedlemmarnas ställe fullfölja/genomföra kommunens ansvar för tillsyn över vattensäkerheten. (Innebär tillsyn över vattensäkerheten i och vid hamnar/kajer/badplatser såväl i privat som kommunal ägo.)

Förbundet biträder förbundsmedlemmarna med kompetens kring brand och säkerhet inom följande verksamhetsområden och utifrån respektive kommuns behov:

- Samhällsskydd och beredskap
- Samhällsbyggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen (2010:900)
- Remissärenden enligt miljöbalken samt enligt 8 kap 2 § (2010:1622) för servering av alkoholdrycker
- Förbundsmedlemmarnas POSOM-verksamhet.
- Social hållbarhet

§ 4 Särskilda uppgifter

I förbundets uppdrag ingår utöver ovan nämnda bastjänster, rätten att utföra andra uppgifter som ansluter till ovanstående lagstiftning eller på annat sätt ansluter till säkerhet och trygghet hos förbundsmedlemmarna och som reglerats i avtal såsom räddningstjänstavgift med annan kommun eller med statlig myndighet.

Förbundet kan också samverka med andra aktörer i samhället ifråga om utvecklingsprojekt och frågor som är relaterade till lagstiftning och uppgifter i § 3.

Förbundsmedlem får överlämna ytterligare uppgifter till förbundet inom de områden och i den omfattning som förbundsmedlemmarna kommer överens om.

Personuppgiftslagen

Förbundet är personuppgiftsansvarig för ändamålen med och medlen för behandlingen av personuppgifter inom förbundets ansvarsområde.

§ 5 Avgränsningar

Ytterligare uppdrag kan inte åläggas förbundet utan godkännande av förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige.

§ 6 Förbundsdirektion

Förbundet är ett kommunalförbund med förbundsdirektion, som även är förbundsstyrelse. Förbundsdirektionen är den nämnd som enligt 3 kap 11 § LSO fullgör uppgifter enligt denna lag. Direktionen får inrätta de utskott som den finner lämpligt. Förbundsdirektionens verksamhet regleras i reglemente enligt bilaga till förbundsordningen.

Förbundsdirektionen ska bestå av fyra (4) ledamöter och fyra (4) ersättare. Ale och Kungälv's kommuner väljer vardera två (2) ledamöter och två (2) ersättare samt utser ordförande respektive vice ordförande. Ordförandeskapet ska vara roterande mellan förbundsmedlemmarna i tvåårsintervaller.

Ledamöter och ersättare i förbundsdirektionen väljs ur förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige för en mandattid om fyra år räknat från och med den 1 januari året efter det att val till kommunfullmäktige ägt rum i hela landet. I fråga om valbarhet och sättet att utse ledamöter och ersättare skall 3 kap 23 § och 4 kap 23a § 1 st. kommunallagen (1991:900) tillämpas.

Vid förfall för ledamot ska ersättare från samma kommun inträda. Ersättarna inträder i den turordning kommunfullmäktige bestämt vid valet. Om ersättarna utsetts vid proportionellt val inträder istället ersättare enligt den ordning som beskrivs i lag (1992:339) om proportionellt valsätt.

För samtliga beslut krävs enkel majoritet, samt att minst tre (3) ledamöter är närvarande vid varje sammanträde. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Förbundsdirektionen företräder förbundet med rätt att ingå erforderliga avtal.

Specialistfunktioner inom bl.a. fastighetsförvaltning, ekonomi, personal, juridik och upphandling m.m. tillhandahålls av förbundsmedlemmarna enligt särskilt avtal.

§ 7 Revisorer

Förbundet ska ha två (2) revisorer, en vald kommunrevisor från vardera förbundsmedlemmen. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna i förbundsdirektionen. Revisorernas verksamhet regleras i reglemente. Budget för revisionen fastställs av förbundsmedlemmarna.

Revision sker i enlighet med bestämmelserna om revision i kommunallagen. Revisorernas berättelse ska tillsammans med årsredovisningen överlämnas till medlemskommunernas kommunfullmäktige, som var och en beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

§ 8 Initiativrätt

Ärenden i förbundsdirektionen får väckas av ledamot i direktionen, förbundsmedlem genom framställan av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen samt organ under direktionen om direktionen medgett sådan rätt.

§ 9 Närvarorätt

Förbundsdirektionen får besluta att sammanträde med förbundsdirektionen skall vara offentligt.

Budgetsammanträde skall enligt 8 kap. 22 § kommunallagen vara offentligt. Kungörelse skall anslås på medlemskommunernas officiella anslagstavla.

Respektive medlemskommuns presidier i kommunstyrelsen samt respektive kommuns ledande tjänsteman har närvaro- och yttranderätt vid förbundsdirektionens sammanträden.

Förbundsdirektionen avgör i övrigt själv i vilka fall någon som inte är ledamot eller ersättare i direktionen har rätt att närvara och yttra sig vid direktionens sammanträden

§ 10 Anslag av kungörelser och andra tillkännagivanden

Förbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokollsjustering och övriga tillkännagivanden anslås på förbundets anslagstavla. Kungälvskommuns anslagstavla är förbundets anslagstavla. Alla kungörelser ska dessutom publiceras på förbundets hemsida.

Kungörelse om sammanträde vid vilket budgeten ska fastställas ska anslås på förbundets anslagstavla och för kännedom på förbundsmedlemmarnas anslagstavlor samt i lokal dagspress.

§ 11 Förbundsmedlemmarnas styrning av och insyn i förbundets ekonomi och verksamhet

Innan beslut tas om avtal av större dignitet, beslut av principiell/strategisk betydelse, större investeringar, större ändringar av verksamheten eller annat av större vikt ska samråd ske med förbundsmedlemmarna.

Förbundsdirektionen ska tertialvis till förbundsmedlemmarna överlämna rapport om verksamhetens ekonomi och utveckling.

Förbundsdirektionen och förbundsmedlemmarna ska tre gånger per år mötas till uppföljningsdialog med utgångspunkt i gällande handlingsprogram och budget. Dessa uppföljningsdialoger ska, på förbundsdirektionens initiativ, planeras för ett år i taget.

Om förbundet under budgetåret konstaterar eller förväntar kostnadsöverskridanden eller andra betydelsefulla avvikelser från budgeten ska man till förbundsmedlemmarnas kommunstyrelser redovisa orsakerna till avvikelserna och de korrigeringar som har vidtagits eller kommer att vidtas.

§ 12 Andel i tillgångar och skulder

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till respektive medlems ansvar enligt § 16.

Förbundsmedlemmarna har ansvar för att täcka eventuell uppkommen brist i enlighet med angiven fördelningsgrund. Motsvarande fördelningsgrund tillämpas vid skifte av tillgångar om förbundet skulle upplösas.

Vid en räddningsinsats med kostnader som överstiger den kommunala självriskens för statlig ersättning ska dessa kostnader betalas i sin helhet av den drabbade kommunen. Det är den drabbade kommunen som har att söka statlig ersättning för sina kostnader. Förbundet bistår drabbad kommun vid ansökan om statlig ersättning för denna kommuns räkning.

§ 13 Kostnadstäckning m.m.

Kostnaderna för förbundets verksamhet ska täckas, i den mån det inte sker på annat sätt, genom bidrag från förbundsmedlemmarna.

Utgångspunkten avseende bastjänsterna är en fördelning utifrån befolkningstalet. Fördelningen revideras i samband med fastställande av handlingsprogrammet

Vid en kraftigt förändrad riskbild kan ovanstående fördelningsprincip bli föremål för omförhandling mellan förbundsmedlemmarna.

Förbundets kortsiktiga kreditbehov tillförsäkras av Kungälv kommun genom koncernkonto.

Förbundet får inte ingå borgen eller andra ansvarsförbindelser utan förbundsmedlemmarnas godkännande. Om godkänd borgen ingås gäller i fråga om ansvar fördelningsregeln.

Förbundet får inte bilda eller förvärva aktier eller andelar i företag utan förbundsmedlemmarnas godkännande.

§ 14 Överföring av förbundsbidrag

Förbundsmedlemmarnas förbundsbidrag överförs tertialvis.

§ 15 Planeringsprocess

Förbundsmedlemmarna och förbundsdirektionen möts vart fjärde år, tredje året i mandatperioden, till planeringskonferens med följande obligatoriska innehåll:

- Analys av bokslut – ekonomi, måluppfyllelse och verksamhet – i relation till tidigare uppnådda resultat, jämnstora räddningstjänstförbund och förbundsmedlemmarnas utveckling och förutsättningar. (se även § 11)
- Förbundsmedlemmarnas planering och bedömning av utvecklingen under den kommande fyraårsperioden.
- Förbundsdirektionens förslag till handlingsprogram och budget.

Målsättning med planeringsprocessen är att den ska resultera i beslut om fyraårigt handlingsprogram, ettårig budget och fyraårig ekonomisk planeringsperiod.

Direktionen ska fastställa handlingsprogram för den förebyggande verksamheten och handlingsprogram för räddningstjänsten enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

En förutsättning för handlingsprogrammet är att förbundet deltar i planeringen av förbundsmedlemmarnas utveckling (§ 3). Handlingsprogrammet ska upprättas i samverkan med förbundsmedlemmarna och innan det antas av direktionen ska förbundsmedlemmarna yttra sig över förslaget.

Med det fastställda handlingsprogrammet som grund upprättar förbundsdirektionen förslag till ettårig budget fyraårig ekonomisk plan för verksamheten. Budgeten ska uttryckas dels som finansiella mål och

verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning och dels som ekonomisk plan. Större investeringar blir föremål för separata beslut i förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige, enligt förbundsordningens § 11.

Förbundsmedlemmarna ska, efter budgetkonferensen, mötas till dialog för att enas om ekonomiska förutsättningar för förbundsdirektionens ekonomiska planering.

§ 16 Budget och ekonomisk styrning

Förbundsdirektionen ska årligen fastställa budget för förbundet inom de ekonomiska ramar och enligt de riktlinjer i övrigt som förbundsmedlemmarna enats om och som de angivit (före juni månads utgång).

Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret och den kommande 4-årsperioden samt plan för investeringar för den kommande 5-årsperioden. Förbundsdirektionen ska fastställa budgeten före november månads utgång. Sammanträde vid vilket budgeten fastställs ska vara offentligt.

Årsredovisning ska godkännas av förbundsdirektionen och lämnas till förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige för beslut om ansvarsfrihet enligt respektive förbundsmedlems styrmodell.

§ 17 Utträde, likvidation samt upplösning

Förbundet är bildat på obestämd tid. Förbundsmedlem har rätt att begära utträde ur förbundet; detta innebär att förbundet då träder i likvidation eftersom det endast består av två förbundsmedlemmar. Uppsägningstiden är tre år räknat från slutet av den månad då uppsägning skedde.

När förbundet har trätt i likvidation, ska förbundets egendom (tillgångar och skulder) skiftas. All egendom där bokfört värde saknas ska värderas av oberoende värderingsman, eller om parterna enas om detta, omvandlas till likvida medel. Respektive kommun övertar den personal som har sin huvudsakliga tjänstgöring inom respektive kommuns geografiska område.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar och skulder ska fördelningsgrunden enligt § 16 tillämpas. Efter skuldbetalning skiftas egendom till bokfört värde eller där bokfört värde saknas enligt värdering. I fråga om eventuellt upparbetad pensionsskuld för personal ska denna följa med den personal som tillhör respektive kommun.

Verksamheten får fortsätta tillfälligtvis om det behövs för en ändamålsenlig avveckling och i syfte att parterna efter ett utträde skall kunna upprätthålla en erforderlig beredskaps- och säkerhetsnivå. Verksamheten måste då bedrivas på ett sådant sätt att utträde inte försvåras för någon av parterna av ekonomiska skäl i form av tillkommande investeringsbehov.

När förbundsdirektionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator, ska direktionen avge slutredovisning för sin förvaltning genom en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet med en redovisning för skiftet av behållna tillgångar. Till slutredovisningen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationstiden. När likvidationsuppdraget är

fullföljt ska Kungälv kommun överta vården av de handlingar som tillhört förbundet.

Förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna ska delges var och en av förbundsmedlemmarna. När berättelsen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

En förbundsmedlem som inte är nöjd med redovisningen eller det skifte som förrättas av direktionen får väcka talan om detta mot den andra förbundsmedlemmen inom ett år från det då slutredovisningen delgivits.

Om det framkommer någon tillgång för förbundet efter dess upplösning eller om talan väcks mot förbundet eller om det på annat sätt uppkommer behov av ytterligare likvidationsåtgärd ska likvidationen fortsättas.

§ 18 Arkiv

Kungälv kommun är arkivmyndighet för förbundet och Kungälv kommuns arkivreglemente gäller för förbundet.

Kungälv kommuns regler om arkivlokaler omfattar även förbundet.

§ 19 Arvoden

Årsarvode till ordförande utgår med 100 procent och till vice ordförande med 75 procent av Sveriges riksdags ledamöters månatliga grundarvode.

Arvoden och andra ekonomiska förmåner till övriga ledamöter, ersättare och revisorer i förbundsdirektionen utgår enligt de regler som tillämpas av Kungälv kommun.

Förbundsdirektionen beslutar om arvode och andra ekonomiska förmåner för de utskott som direktionen inrättar enligt § 5.

§ 20 Tvister

Tvist mellan förbundet och en eller båda förbundsmedlemmarna, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, avgörs genom skiljeförfarande enligt lag (1999:116) om skiljeförfarande.

§ 21 Ändringar i förbundsordningen

Ändring av eller tillägg till förbundsordningen ska antas av förbundsdirektionen och fastställas av förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige.

§ 22 Ikraftträdande

Denna förbundsordning träder i kraft när den har godkänts av förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige och gäller från och med den 1 januari 2017.